

Số: /PGD&ĐT-TH
V/v tổ chức hội nghị chuẩn hóa hệ thống
email, xin chữ ký số dùng cho quản lý hồ
sơ CM và chuẩn bị thí điểm Học bạ số

Mỹ Đức, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS và trường
TH&THCS Mỹ Đức

Thực hiện Kế hoạch số 864/KH-SGDDĐT ngày 26/3/2024 của Sở Giáo dục
và Đào tạo Hà Nội; Kế hoạch số 237/KH-PGD&ĐT ngày 15/4/2024 của Phòng
Giáo dục và Đào tạo Mỹ Đức về triển khai thí điểm Học bạ số các trường phổ
thông ngành Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Kế hoạch 1882/KH-UBND ngày 19/9/2023 của UBND huyện Mỹ
Đức về triển khai hệ thống phần mềm Quản lý thư viện điện tử, Phần mềm quản
lý hồ sơ sổ sách, Phần mềm quản lý thu và thanh toán không dùng tiền mặt tại các
trường học trên địa bàn huyện Mỹ Đức

Để chuẩn bị các điều kiện cho thực hiện thí điểm Học bạ số, Phòng GD&ĐT
triệu tập Hội nghị hướng dẫn quản trị, chuẩn hóa hệ thống email công vụ và xin
cấp chữ ký số cho cán bộ, giáo viên và tổ chức của Ban Cơ yếu Chính phủ với các
nội dung cụ thể sau:

1. Thành phần:

Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách Mầm non, Tiểu học, THCS Phòng GD&ĐT

Mỗi trường Mầm non, Tiểu học, THCS 03 người: Hiệu trưởng, cán bộ quản
trị hệ thống email và cán bộ phụ trách CNTT (hoặc người đại diện cho đơn vị thực
hiện xin chữ ký số của Ban Cơ yếu Chính phủ). Cấp học Mầm non

2. Địa điểm, thời gian:

- Địa điểm: Hội trường Phòng GD&ĐT huyện Mỹ Đức

- Thời gian: 01 ngày (riêng trường TH&THCS Mỹ Đức có thể dự vào buổi
tập huấn của cấp TH hoặc THCS)

Cấp Mầm non: Từ 8h00 ngày 24/4/2024.

Cấp Tiểu học: Từ 8h00 ngày 25/4/2024.

Cấp THCS: Từ 8h00 ngày 26/4/2024.

3. Chuẩn bị:

- Máy tính và các phụ kiện cần thiết để thực hiện tập huấn. (Dây điện kéo
dài, USB 4G hoặc phát 4G từ smartphone...)

- Các danh sách bản mềm trên Excel: Cán bộ đã có email công vụ đúng hiện
còn tại trường, Cán bộ có email công vụ đúng tại trường nhưng không còn ở

trường (tách ra diện nghỉ hưu và chuyển trường), Cán bộ hiện ở trường mà có email công vụ được chuyển từ trường khác trong huyện về, Cán bộ hiện đang ở trường nhưng chưa có email công vụ.

Phòng GD&ĐT xin gửi kèm danh sách tài khoản quản trị hệ thống email của nhà trường đã được phân công để các đơn vị rà soát. Nếu có thay đổi sẽ thực hiện tại buổi tập huấn. Riêng cấp học Mầm non chưa có cán bộ quản trị.

Nhận được Công văn này, đề nghị ông (bà) Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS cử cán bộ, giáo viên tham gia đầy đủ, đúng thành phần.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu :VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Lê Văn Thắng