

Số: /CV-PGD&ĐT

Mỹ Đức, ngày tháng năm 2024

V/v tổ chức đánh giá và báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn hiệu trưởng và đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên và thực hiện việc đánh giá trên phần mềm TEMIS năm học 2023 – 2024.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong huyện.

Thực hiện Công văn số 1031/SGD&ĐT – TCCB ngày 10/4/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc tổ chức đánh giá và báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn hiệu trưởng và đánh giá, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên và thực hiện việc đánh giá trên phần mềm TEMIS năm học 2023 - 2024; Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS tổ chức triển khai thực hiện việc tổ chức đánh giá và báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn hiệu trưởng, xếp loại giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên năm học 2022 – 2023, 2023 – 2024 như sau:

### **1. Nội dung đánh giá**

Thực hiện theo Kế hoạch số 240/KH-PGD&ĐT ngày 23/4/2019 của Phòng GD&ĐT Mỹ Đức (văn bản gửi kèm).

### **2. Tiến độ đánh giá**

a. Đối với các trường Mầm non, Tiểu học, THCS

- Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên nhập kết quả tự đánh giá theo các tiêu chí và minh chứng trên hệ thống đánh giá theo chuẩn (Temis) <https://temis.csdl.edu.vn>

- Hiệu trưởng triển khai các bước đánh giá tại đơn vị xong trước 31/5/2024 trên hệ thống phần mềm;

Sau khi có kết quả đánh giá theo chuẩn chính thức, các trường đưa kết quả đánh giá theo chuẩn lên hệ thống <https://temis.csdl.edu.vn>;

In báo cáo A1; A2 trên hệ thống phần mềm <https://temis.csdl.edu.vn>; gửi báo cáo cùng mẫu M2.2 (gửi kèm) bằng văn bản về Phòng GD&ĐT (Đ/C Nguyễn Văn Mưu nhận) ngày 05/6/2024 và lưu trữ tại trường theo quy định.

b. Phòng GD&ĐT

Tổ chức đánh giá Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn hiệu trưởng trên hệ thống phần mềm <https://temis.csdl.edu.vn> xong trước ngày 13/6/2024;

In các biểu báo cáo trên hệ thống <https://temis.csdl.edu.vn> báo cáo Sở GD&ĐT Hà Nội và lưu trữ tại Phòng GD&ĐT theo quy định.

Nhận được Công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong huyện nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện; (để b/c)
- Lãnh đạo, CV Phòng GD&ĐT;
- Các trường MN, TH, THCS; (để t/h)
- Lưu VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Lê Văn Hiến**