

UBND HUYỆN MỸ ĐỨC
THANH TRA HUYỆN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr

Mỹ Đức, ngày tháng năm 2024

V/v Báo cáo kết quả thực hiện
các kết luận thanh tra, kiến nghị
xử lý sau thanh tra.

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Văn bản số 1587/UBND-TTr ngày 01/7/2024 của UBND huyện Mỹ Đức về việc chuẩn bị phục vụ công tác kiểm tra việc thực hiện các kết luận thanh tra, Thanh tra huyện đề nghị thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, chủ tịch UBND các xã, thị trấn:

1. Tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện các kết luận thanh tra thuộc trách nhiệm của đơn vị mình (theo đề cương gửi kèm) và Photocopy hồ sơ, tài liệu kiểm chứng đối với các nội dung đã tổ chức thực hiện.

2. Thời kỳ báo cáo: từ ngày 01/01/2011 đến ngày 31/12/2023.

3. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn gửi văn bản báo cáo về Thanh tra huyện; Đồng thời gửi file mềm báo cáo và biểu mẫu về Email: thanhtra_myduc@hanoi.gov.vn. Thời gian thực hiện: **trước ngày 19/08/2024**.

Thanh tra huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị, chủ tịch UBND các xã, thị trấn quan tâm phối hợp thực hiện.

Lưu ý: Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tổng hợp Hồ sơ kiểm chứng theo từng nội dung phải tổ chức thực hiện, sắp xếp theo trình tự thời gian, ghim riêng từng nội dung và lập danh sách liệt kê, ghi cụ thể tên các tài liệu kiểm chứng để cung cấp và làm việc với Đoàn kiểm tra.

(Thông tin liên hệ: Đ/c Nguyễn Văn Thọ, Thanh tra viên, Thanh tra huyện; SĐT: 0986096446)

Nơi nhận:

- Như đề gửi (T/h)
- UBND huyện (B/c).
- Lưu: TTr.

CHÁNH THANH TRA

Trần Mạnh Cường